

## Skolebestyrelsesmøde Amagerprivatskole

Dato og tidspunkt: Torsdag d. 13. januar 2022

Kl. 17.00-20.00

Mødeleder: Irene Gabel

Referent: Dorte Gundmann

Fraværende: Rune

Punkter	Drøftelse	Beslutning
1. Godkendelse af dagsorden		Godkendt
2. Velkommen til Lotte	Lotte/SB præsenterede sig. Lotte er lærer, diplom i ledelse og audiologopæd.	
3. Prioriteringsliste ledelsen	DG's fremsendte liste over prioriterede opgaver blev drøftet. (se bilag 1) Skabelon til opfølgning på budget skal endeligt udarbejdes og fremsendes. Omkring idræt, er det planen, der arbejdes med i 1. kvartal og ikke selve igangsætningen af planen.	Godkendt
4. Timefordelingsplan	Det tilsendte bilag (bilag) blev drøftet. Her fremgår UVM's minimumstimetal og timetallet for AP. Der skal tages stilling til timetallet for kommende skoleår via pæd. råd og SB	
5. Idræt på AP	Skolen står med den udfordring, at den ikke kan få haltid i kommunen og derfor må bruge en ekstra lektion til transport til Dragør. Det betyder desuden, at der kun kan udøves idræt i ca. 30 minutter. Alternative muligheder blev drøftet: Sommertid, andre lokationer, læserbrev, brev til forældre og kontakt til Børne-skoleudvalget med henvisning til Sund Kommune.	DG laver skitse, som sendes til Jette, Mina og Stella

## Skolebestyrelsesmøde Amagerprivatskole

Dato og tidspunkt: Torsdag d. 13. januar 2022

Kl. 17.00-20.00

6. IT-strategi	Der skal laves en strategi for IT, idet skolen bruger uhensigtsmæssigt mange midler på at lease IT til eleverne. DG fremlagde et forslag til en fremtidig plan. Denne blev drøftet og skal bringes videre med nøjagtige tal.	Der arbejdes videre på en plan
----------------	--	--------------------------------

## Skolebestyrelsesmøde Amagerprivatskole

Dato og tidspunkt: Torsdag d. 13. januar 2022

Kl. 17.00-20.00

7. Meddelelser	<p>Formand: Dejligt, at der er valgt både TR og AMR. Godt, at der er lavet principper for skolepenge/lejrskolepenge. Det gør det mere enkelt for alle parter.</p> <p>Ledelsen: Medarbejdernes sygefravær for 2021 har været lavet i forhold til området. Det ligger på 8,1 dag pr. medarbejder, hvilket vil være urealistisk lavt i forhold til 2022, da der i 2021 var lukket ned for skoledelen i januar og februar.</p> <p>Gennemsnittet på området er 10,8 dage pr. medarbejder. Covid fylder rigtig meget i bevidsthed og i tid.</p> <p>Medarbejderrepr.: De ansatte har det godt. Måske skal SB på besøg? JL er også repræsentant for SFO-medarbejdere og TAP.</p>	

Næste møde februar 2022

Punkter til næste møde: IT-strategi, budget